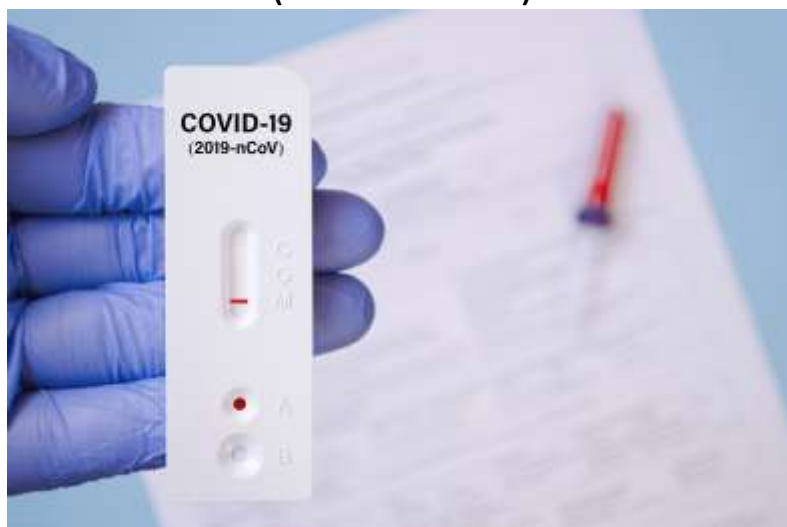


# Kundeninformation

## SARS-CoV-2 Antigentests

(MIKKA GmbH)



**Geschäftszahl:** 3703.03801

**Laufzeit:** 25. November 2020 bis 31. März 2021

**Sortiment:** Lieferung von Antigentests

**Verfahrensart:** Verhandlungsverfahren

November 2020

Sehr geehrte Damen und Herren,

nachfolgend finden Sie eine Zusammenfassung der neuen Rahmenvereinbarung über SARS-CoV-2 Antigentests. Diese Kundeninformation soll Ihnen einen schnellen Überblick über die wesentlichen Details der Rahmenvereinbarung ermöglichen.

**Hinweis:**

*Antigentests werden „eigenzertifiziert“, d.h. es gibt (außerhalb von Langzeitstudien) keine offizielle Möglichkeit, diese Tests im Tempo der aktuellen Nachfrage zusätzlich neutral zu beurteilen.*

*Wir weisen darauf hin, dass die Verantwortung für die Systemauswahl und Handhabung eines Antigen-Tests bei der abrufenden Stelle liegt. Informationen dazu finden Sie auch in der jeweils aktuellen Fassung der Österreichischen Teststrategie des Bundesministeriums für Arbeit, Soziales, Gesundheit und Konsumentenschutz.*

Weitere –laufend aktualisierte - Informationen zum Thema sowie eine Aufstellung von verfügbaren Antigentests werden zukünftig zusätzlich auch transparent auf unserer Website angeführt: [https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/liste-der-aktiven-lieferanten-zum-krisis-und-vorsorgemanagement?news\\_related=464](https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/liste-der-aktiven-lieferanten-zum-krisis-und-vorsorgemanagement?news_related=464).

## 1 Die Vorteile dieser Rahmenvereinbarung



schnelle Lieferung



Servicehotline vom Auftragnehmer verfügbar



Kurzfristig verfügbare Ausschreibung/Vergabe



Trägt dazu bei die Österreichischen Teststrategie SARS-CoV-2 (Stand 13.10.2020) umzusetzen

## 2 Sortiment

### Produkt

Pos.- Nr.	Leistungsgegenstand
1	HIGHTOP SARS-CoV-2 Antigen Schnelltest

Eine Packung beinhaltet 20 Tests.

### Preisstaffeln

Dieses Produkt können Sie über den BBG e-Shop abrufen.

### Sortiment & Auftragnehmer

#### Dienstleistungen im Bereich der Testaufsicht/-abnahme

Sofern Sie Bedarf an Dienstleistungen rund um Antigentests haben, nehmen Sie bitte direkt mit dem Vertrags- & Qualitätsmanagement der BBG Kontakt auf ([qualitaetsmanagement@bbg.gv.at](mailto:qualitaetsmanagement@bbg.gv.at), 01/245 70-354).

#### Angebote von Antigentests

Eine aktuelle Übersicht über alle verfügbaren Produkte und Anbieter finden Sie auf unserer Homepage unter [https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/liste-der-aktiven-lieferanten-zum-krisen-und-vorsorgemanagement?news\\_related=464](https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/liste-der-aktiven-lieferanten-zum-krisen-und-vorsorgemanagement?news_related=464) sowie im [e-Shop der BBG](#) unter dem Suchbegriff „Antigentest“.

#### Labortest-Dienstleistungen (PCR-Tests etc.)

Weitere Laborleistungen im Zusammenhang mit SARS-CoV-2 finden Sie – laufend aktualisiert - auf unserer Homepage unter [https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/kundeninformationen-zum-krisen-und-vorsorgemanagement?news\\_related=466](https://www.bbg.gv.at/information/aktuelle-vertraege/kundeninformationen-zum-krisen-und-vorsorgemanagement?news_related=466) und im [e-Shop der BBG](#).

### 3 e-Shop

Bestellungen sind, außer nach Rücksprache mit der BBG in besonderen Fällen, ausschließlich über den e-shop der BBG ([www.e-shop.gv.at](http://www.e-shop.gv.at)) zu tätigen.

**Tipp:**

Mit diesem [Link](#)

oder folgendem Suchbegriff

„Antigen-Testungen (MIKKA)“

oder mit der **GZ 3703.03801**

gelangen Sie rasch zur gesuchten Ausschreibung und den enthaltenen Produkten

**Zusätzliche Dokumente** zu dieser Ausschreibung finden Sie unter dem Menüpunkt „**Weitere Informationen**“ im e-Shop.

Für Kunden kommt eine v-Charge von 0,00 % zur Anwendung.

Im e-Shop werden die Produkt- bzw. Dienstleistungspreise bereits inkl. v-Charge angezeigt. Bundeskunden sind von der v-Charge ausgenommen.

Folgendes Video bietet einen Überblick über die wichtigsten Funktionen im e-Shop:



Eine ausführlichere Version des [Erklärungsvideos](#) finden Sie auf unserer Homepage!

## 4 Bestellablauf

Bestellprozess bei Bestellungen aus einem Produktkatalog:



Das  - Symbol kennzeichnet Prozessschritte mit automatischer E-Mail-Benachrichtigung.

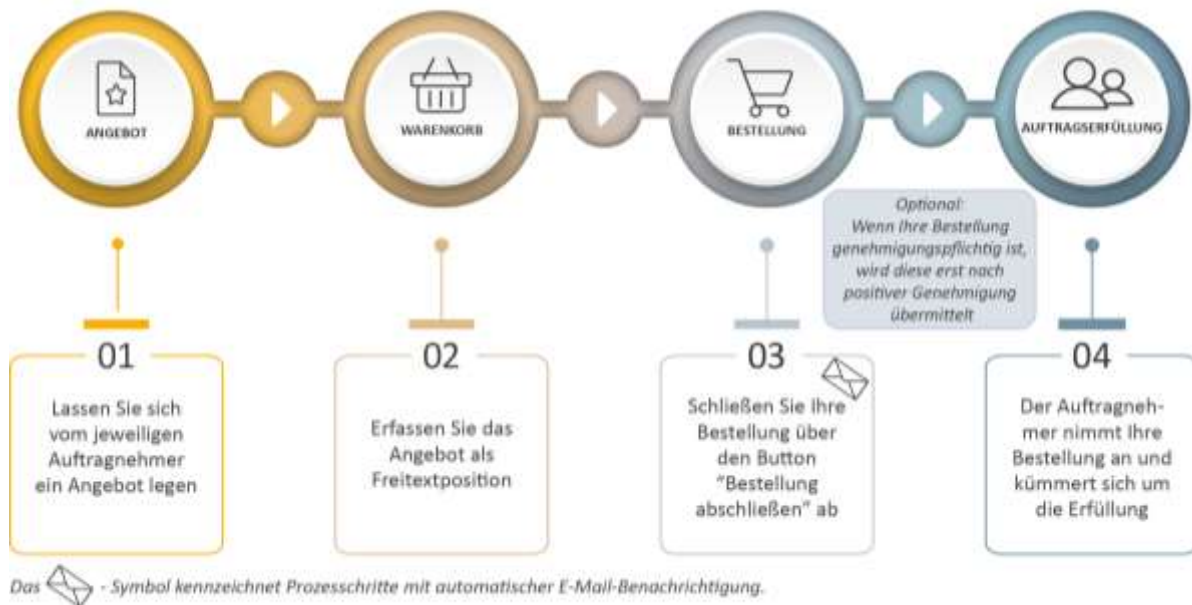
Bestellprozess bei Lieferantenvorlage (anstelle der Freitextbestellung):



Das  - Symbol kennzeichnet Prozessschritte mit automatischer E-Mail-Benachrichtigung.

Disclaimer: Bei Abweichungen der Kundeninfo gegenüber der jeweiligen Rahmenvereinbarung/dem jeweiligen Rahmenvertrag gilt stets die/der dieser Kundeninfo zugrundeliegende Rahmenvereinbarung/Rahmenvertrag in der letztgültigen Fassung.

## Bestellprozess bei Freitextbestellung:



## Auftragsbestätigung

Nach der e-Shop-Bestellung erhalten Sie vom Auftragnehmer eine Auftragsbestätigung.

## Storno

Eine Stornierung von zugeschlagenen Aufträgen ist bis zur Auftragsbestätigung zulässig.

## 5 Lieferbedingungen

### Lieferfrist

Die Lieferungen haben ehest möglich zu erfolgen, spätestens zu den vom Lieferanten im e-Shop hinterlegten Lieferzeiten.

### Transportkostenzuschlag

Für Einzel- bzw. Kleinlieferungen bis zu einem Abrufpreis von € 800,00 exkl. USt. (ein Lieferzeitpunkt, ein Lieferort) ist der Auftragnehmer berechtigt, aufgrund des erhöhten Logistik- und Transportanteils am Gesamtaufwand einen Transportkostenzuschlag in Höhe von € 20,00 zu verrechnen. Die in Rechnung gestellten Transportkostenzuschläge sind in der jeweiligen Rechnung separat auszuweisen.

## 6 Reklamationen

Wir ersuchen Sie, Reklamationen - sofern möglich - am selben Tag, telefonisch bzw. per E-mail ([qualitaetsmanagement@bbg.gv.at](mailto:qualitaetsmanagement@bbg.gv.at)) an uns weiterzuleiten. Auch an sonstigen, für Sie wichtigen Kundenwünschen sind wir gerne interessiert.

## 7 Zahlungsbedingungen

Die Zahlungsfrist beträgt 7 Tage netto Kassa und beginnt nur bei vertragskonformer Leistungserbringung und Rechnungslegung am Tag nach Eingang der jeweiligen Rechnung bei der Rechnungslegungsstelle zu laufen. Der Auftragnehmer ist nicht berechtigt, Vorauszahlungen zu fordern.

## 8 Rechnungslegung

Der Auftragnehmer wird dem jeweiligen Auftraggeber für jeden Abruf aus dieser Rahmenvereinbarung elektronische Rechnungen legen.

Sowohl auf Rechnungen als auch auf Lieferscheinen muss die gelieferte Menge in Stück ersichtlich sein, um eine einwandfreie Rechnungsprüfung gewährleisten zu können. Ein Abweichen der Mengeneinheiten zwischen Rechnung und Lieferschein (zB Stück vs. Karton) ist nicht zulässig.

## 9 Ihre Ansprechpartner in der BBG

Anja Hüttner	Vertrags- und Qualitätsmanagerin	+43 1 245 70-354	qualitaetsmanagement@bbg.gv.at
HelpCenter BBG	HelpCenter BBG	+43 1 245 70	office@bbg.gv.at

Wir freuen uns auf weiterhin gute Zusammenarbeit und stehen Ihnen gerne für Rückfragen zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen,

**Ihr BBG-Team**